



JAVNI POZIV ZA ISKAZ INTERESA ZA SUFINANCIRANJE MEĐUNARODNIH
SPORTSKIH NATJECANJA U 2026. GODINI

UPUTE ZA PRIJAVITELJE



REPUBLIKA HRVATSKA
Ministarstvo
turizma i sporta



Sadržaj

1. Opis problema čijem se rješavanju želi pridonijeti ovim Pozivom.....	2
2. Cilj Poziva.....	2
3. Ukupna vrijednost Poziva i skupine sufinanciranja	3
4. Uvjeti Poziva, prihvatljivi prijavitelji i partneri	4
5. Prihvatljivi troškovi	6
6. Pravila vidljivosti pri provedbi projekta	8
7. Postupak prijave na Poziv i obvezna dokumentacija.....	8
8. Obrazac opisa i Obrazac proračuna	10
9. Datum objave Poziva i rok za podnošenje prijave	10
10. Način postavljanja pitanja	10
11. Postupak administrativne provjere, vrednovanja i podnošenja prigovora na Odluku o odabiru	10
12. Postupak ugovaranja, zahtjev za prenamjenom sredstava i povrat isplaćenih sredstava	12
13. Postupak praćenja i izvještavanja	14
14. Prilozi	15

1. Opis problema čijem se rješavanju želi pridonijeti ovim Pozivom

Održavanje međunarodnih sportskih natjecanja u Republici Hrvatskoj doprinosi međunarodnoj afirmaciji i popularizaciji hrvatskog sporta u svijetu, ali i promociji sporta u našoj zemlji. Međunarodna sportska natjecanja privlače veliku pažnju i interes široke sportske i društvene javnosti te potiču i unapređuju razvoj materijalnih, kadrovskih te ostalih uvjeta za unapređenje sporta u Republici Hrvatskoj. Sufinanciranjem međunarodnih sportskih natjecanja u Republici Hrvatskoj osnažit će se upravljački i administrativni kapaciteti dionika, poticati će se nastupi i vrhunski sportski rezultati hrvatskih sportaša na međunarodnim natjecanjima te dodatna ulaganja u sportsku opremu i investicije u sportsku i ostalu infrastrukturu.

Temeljem jasnih kriterija za valorizaciju pristiglih zahtjeva za sufinanciranje međunarodnih sportskih natjecanja (u daljnjem tekstu: Zahtjev) potaknut će se organiziranje međunarodnih sportskih natjecanja koja će doprinijeti razvoju natjecateljskog i vrhunskog sporta te će se kroz izradu i realizaciju Programa javnih potreba u sportu na državnoj razini za 2026. godinu sufinancirati najvažnija međunarodna sportska natjecanja u Republici Hrvatskoj.

Sukladno navedenom, Ministarstvo turizma i sporta (u daljnjem tekstu: Ministarstvo) na svojim mrežnim stranicama <https://mints.gov.hr> objavljuje Javni poziv za iskaz interesa za sufinanciranje međunarodnih sportskih natjecanja u 2026. godini (u daljnjem tekstu: Poziv).

Poziv se provodi u skladu sa Zakonom o sportu („Narodne novine“, broj: 141/22), Pravilnikom o programu javnih potreba u sportu na državnoj razini („Narodne novine“, broj: 109/23), Državnim proračunom Republike Hrvatske za 2025. godinu i projekcijama za 2026. i 2027. godinu („Narodne novine“, broj: 149/24).

2. Cilj Poziva

Međunarodna sportska natjecanja koja budu odabrana za sufinanciranje putem ovog Poziva, postaju sastavni dio Programa javnih potreba u sportu na državnoj razini za 2026. godinu.

Opći cilj Poziva je poticanje i potpora organizaciji međunarodnih sportskih natjecanja koja se odvijaju na području Republike Hrvatske, kao načina promidžbe sportskih vrijednosti i popularizacije sporta među građanima, unaprjeđenja sustava sporta te međunarodne sportske promocije Republike Hrvatske.

Posebni cilj Poziva je poticanje organiziranja međunarodnih sportskih natjecanja s ciljem približavanja sporta građanima, animacije djece i mladih za bavljenje sportom, prevencije zdravlja i sl., kao i poticanje ulaganja sredstava iz državnog proračuna Republike Hrvatske za nabavu sportske opreme te sanaciju i adaptaciju postojeće javne sportske infrastrukture koja bi po dovršetku međunarodnog sportskog natjecanja ostala u službi sporta.

Ovim Pozivom realizirat će se ciljevi Nacionalnog programa športa 2019.-2026. („Narodne novine“, broj 69/19) i to opći cilj 3. „Unaprijediti skrb o športašima“ i poseban cilj 3.2. „Osigurati stabilan sustav stipendiranja te skrbi o vrhunskim športašima“ te opći cilj 6. „Unaprijediti sustav upravljanja u športu“ i poseban cilj 6.3. „Jačati upravljačke i administrativne kapacitete dionika u sustavu športa“ kao i pripadajuće mjere i aktivnosti kojima se unaprjeđuje i potiče sudjelovanje hrvatskih sportaša na međunarodnim natjecanjima, učinkovitost rada, međunarodna suradnja kao i organizacija i promocija međunarodnih sportskih natjecanja u Republici Hrvatskoj.

3. Ukupna vrijednost Poziva i skupine sufinanciranja

Sredstva za provedbu Poziva planirana su u projekcijama Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2026. godinu u ukupnom iznosu od **4.579.513,00 eura**, a navedeni iznos može biti promijenjen donošenjem Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2026. godinu i projekcija za 2027. i 2028. godinu.

Ovim Pozivom će se sufinancirati organizacija međunarodnih sportskih natjecanja koja se održavaju na području Republike Hrvatske u vremenskom periodu od 1. siječnja 2026. godine do 31. prosinca 2026. godine (organizacija međunarodnog sportskog natjecanja u daljnjem tekstu se naziva: projekt).

Projekti se prijavljuju u jednu od dvije skupine sufinanciranja ovisno o vrijednosti projekta ¹ i vrsti odnosno razini međunarodnog sportskog natjecanja koje se organizira u sklopu projekta.

SKUPINA A

U ovu skupinu prijavljuju se projekti u sklopu kojih se organiziraju:

1. Svjetska i europska prvenstva seniorske kategorije i mlađih dobnih uzrasta iznad (i uključujući) 16 godina, u olimpijskim i paraolimpijskim sportovima, granama i disciplinama te sportovima, granama i disciplinama olimpijskih igara gluhih ili:
2. Natjecanja seniorske kategorije u olimpijskim i paraolimpijskim sportovima, granama i disciplinama te sportovima, granama i disciplinama olimpijskih igara gluhih na kojima se ostvaruju bodovi za olimpijske igre, paraolimpijske igre, olimpijske igre gluhih, svjetska i europska prvenstva ili bodovi za službene svjetske rang ljestvice.

Uvažavajući specifičnosti sustava natjecanja svakog sporta sukladno sportskim pravilima pripadajućih međunarodnih sportskih udruženja, ako se u određenom sportu prvenstva na svjetskoj i/ili europskoj razini ne održavaju pod imenom svjetskog ili europskog prvenstva, već pod drugim nazivom koji upućuje na tu razinu natjecanja, ista se prihvaćaju u skupinu A pod uvjetom da prijavitelj dostavi dokaz o istome. Svjetskim prvenstvima smatraju se Davis Cup u muškoj, Fed Cup u ženskoj konkurenciji u tenisu i World Team Cup tenisača u kolicima.

Ukupna vrijednost projekta koji se prijavljuje u skupinu A mora iznositi najmanje 200.000,00 eura. Ako je ukupna vrijednost projekta niža od 200.000,00 eura, a zadovoljen je jedan od uvjeta pod točkama 1. i 2., projekt se prijavljuje u skupinu B.

Prijavitelj čiji je projekt prijavljen u skupinu A može zatražiti sufinanciranje do 300.000,00 eura s time da zatraženi iznos ne smije iznositi više od 60% vrijednosti projekta. Ostatak sredstava potrebnih za provedbu projekta prijavitelji su dužni osigurati iz ostalih izvora (vlastitih, privatnih, javnih i dr.) te o istome dostaviti dokaz.

SKUPINA B

U ovu skupinu prijavljuju se projekti u sklopu kojih se organiziraju ostala međunarodna sportska natjecanja koja nisu navedena u skupini A, uključujući međunarodna sportska natjecanja veterana i međunarodna sportska natjecanja u organizaciji Hrvatskog akademskog sportskog saveza, Hrvatskog školskog sportskog saveza i njihovih članica, ukoliko ista nisu financirana putem programa javnih potreba u sportu na državnoj

¹ Vrijednost projekta je ukupan iznos koji je potreban za provedbu projekta, a odnosi se samo na financijske prihode, a ne i na dobra poput donacija, zakupa prostora i sl.

razini.

Ukupna vrijednost projekta koji se prijavljuje u skupinu B mora iznositi najmanje 100.000,00 eura. Prijavitelj čiji je projekt prijavljen u skupinu B može zatražiti sufinanciranje do 100.000,00 eura s time da zatraženi iznos ne smije iznositi više od 60% vrijednosti projekta. Ostatak sredstava potrebnih za provedbu projekta prijavitelji su dužni osigurati iz ostalih izvora (vlastitih, privatnih, javnih i dr.) te o istome dostaviti dokaz.

Ovim Pozivom neće se financirati organizacija redovnih natjecanja na lokalnoj, regionalnoj i nacionalnoj razini poput prvenstava i kupova u nadležnosti nacionalnih sportskih saveza te saveza pripadajućeg sporta na razini jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave sukladno Zakonu o sportu, osim u slučaju kada su navedena natjecanja sastavni dio međunarodnog sportskog natjecanja iz ovog Poziva.

Svaki Prijavitelj može prijaviti i ugovoriti sufinanciranje najviše jednog projekta u okviru ovog Poziva.

4. Uvjeti Poziva, prihvatljivi prijavitelji i partneri

Prihvatljivi prijavitelj

Prihvatljivi prijavitelj na Poziv mora biti udruga iz sustava sporta koja je osnovana sukladno Zakonu o udrugama (Narodne novine, broj: 74/14, 70/17, 98/19 i 151/22) i Zakonu o sportu te mora ispuniti sljedeće uvjete koji se provjeravaju prilikom administrativne provjere:

- podnio je Zahtjev i učitao obveznu dokumentaciju u skladu s točkom 7. Uputa
- zatražio je iznos sufinanciranja do 300.000,00 eura u skupini A
- zatražio je iznos sufinanciranja do 100.000,00 eura u skupini B
- zatraženi iznos ne iznosi više od 60% cjelokupne vrijednosti projekta
- ukupna vrijednost projekta u skupini A iznosi najmanje 200.000,00 eura, a u skupini B 100.000,00 eura
- posjeduje suglasnost Ministarstva za isticanje kandidature za održavanje međunarodnog sportskog natjecanja na teritoriju Republike Hrvatske u skladu s člankom 56. Zakona o sportu (ukoliko za održavanje međunarodnog sportskog natjecanja na teritoriju Republike Hrvatske nije potrebno isticanje kandidature ili je određen drugi postupak sukladno propisima međunarodnih sportskih udruženja, suglasnost Ministarstva nije potrebna)
- upisan je u Registar udruga Republike Hrvatske i djeluje na području Republike Hrvatske najmanje godinu dana zaključno s danom objave Poziva
- upisan je u Registar neprofitnih organizacija pri Ministarstvu financija i vodi transparentno financijsko poslovanje u skladu s propisima o neprofitnom računovodstvu
- upisan je u Evidenciju pravnih osoba u sportu Nacionalnog informacijskog sustava u sportu (u daljnjem tekstu: NISUS)
- statut je usklađen s odredbama Zakona o udrugama i Zakona o sportu ili je podnesen zahtjev za usklađivanje statuta nadležnom uredu (što dokazuje potvrdom nadležnog ureda)
- svojim statutom je propisao obavljanje djelatnosti i aktivnosti koje su predmet sufinanciranja i kojima promiče uvjerenja i ciljeve koji nisu u suprotnosti s Ustavom i zakonom



- pravodobno je i u cijelosti ispunio ugovorene obveze preuzete na temelju prijašnjih ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava prema Ministarstvu turizma i sporta i svim drugim davateljima financijskih sredstava iz javnih izvora
- mandat osobe ovlaštene za zastupanje udruge (i potpisivanje Ugovora o sufinanciranju) je valjan, što se potvrđuje uvidom u Registar udruga
- prijavitelj ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje udruge nema zapreke za obavljanje poslova u sustavu sporta iz članka 111. stavka 1., 2. i 5. Zakona o sportu
- uredno ispunjava obveze plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanje poreza te druga davanja prema državnom proračunu i proračunima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i Grada Zagreba, što dokazuje potvrdom izdanom od strane Ministarstva financija - Porezne uprave
- za prijavljeni projekt osigurao je sredstva za sufinanciranje i iz ostalih izvora u iznosu ne manjem od 40% vrijednosti projekta.

Prihvatljivi partner

Prijavitelji na Poziv mogu imati partnere u projektu. Prihvatljivi partner može biti udruga, ustanova ili trgovačko društvo upisani u Evidenciju pravnih osoba u sportu NISUS-a i registrirani za obavljanje sportske djelatnosti sukladno Zakonu o sportu.

Potrebno je prijaviti samo onog partnera čiji će se troškovi prikazati u financijskom izvješću kao troškovi projekta, dok ostale partnere nije potrebno prijaviti niti za iste dostavljati dokumentaciju.

Partneri moraju na odgovarajući način zadovoljiti sve uvjete prihvatljivosti koji vrijede za prijavitelja navedene pod točkom 4. Uputa i o istome dostaviti dokaze prilikom prijave na Poziv. Prijavitelj i partner prijavi trebaju priložiti popunjenu, potpisom odgovorne osobe te pečatom ovjerenu izjavu o istinitosti podataka, ispunjavanju uvjeta za javljanje na Poziv, nepostojanju dvostrukog financiranja, izjavu o partnerstvu i postojanju/nepostojanju postupka isticanja kandidature.

Pravo prijave na Poziv nemaju:

- ogranci, podružnice i slični ustrojbeni oblici udruge koji nisu osnovani sukladno Zakonu o udrugama i registrirani sukladno Zakonu o sportu
- prijavitelji koji nisu uskladili statut sukladno članku 55. stavku 1. Zakona o udrugama
- prijavitelji koji nisu upisani u Registar neprofitnih organizacija i/ili ne vode transparentno financijsko poslovanje
- prijavitelji koji nisu upisani u Evidenciju pravnih osoba u sportu u NISUS-u
- prijavitelji koji nisu izvršili povrat sredstava zbog neizvršavanja ugovornih obveza s Ministarstvom u ostavljenom roku
- prijavitelji protiv kojih je pokrenut stečajni postupak, odnosno postupak likvidacije, ili sudovi upravljaju njegovim poslovima, ili su u postupku nagodbe s vjerovnicima ili drugom srodnom postupku prema važećim propisima

- prijavitelji koji nisu ispunili obveze vezane uz plaćanje doprinosa ili poreza
- prijavitelji čiji je jedan od osnivača politička stranka
- prijavitelji u kojima se protiv odgovorne osobe vodi kazneni postupak.

Smatraju se neprihvatljivim i neće se razmatrati Zahtjevi prijavitelja:

- koji su usmjereni na političke ili religijske ciljeve/ili aktivnosti
- čije je sufinanciranje predviđeno Državnim proračunom Republike Hrvatske temeljem Zaključka Vlade Republike Hrvatske ili drugog akta
- koji su usmjereni isključivo na zadovoljavanje temeljnih potreba poslovanja prijavitelja/partnera (npr. troškovi redovitog poslovanja)
- čija je jedina svrha osobna korist članova/članica prijavitelja/partnera.

Prihvatljive aktivnosti koje će se sufinancirati Pozivom:

- organiziranje međunarodnog sportskog natjecanja na području Republike Hrvatske
- sudjelovanje hrvatskih sportaša na međunarodnim sportskim natjecanjima u Republici Hrvatskoj
- aktivnosti koje će dovesti do ostvarivanja postavljenih ciljeva.

5. Prihvatljivi troškovi

Sredstvima Poziva sufinancirat će se samo prihvatljivi troškovi nastali za potrebe organizacije i održavanja projekta. Prihvatljivi troškovi se smatraju opravdanim ukoliko su nastali za provedbu aktivnosti neposredne organizacije međunarodnog sportskog natjecanja.

Prihvatljivi troškovi projekta su troškovi koji su razvrstani po:

- 1.1 skupina troškova: smještaja, prehrane i organiziranog prijevoza sportaša, stručnih timova sportaša, službenih osoba koje sudjeluju u organiziranju i vođenju sportskog natjecanja (kao što su suci, delegati i sl.), volontera te službenih predstavnika međunarodnih sportskih udruženja za vrijeme održavanja natjecanja na području Republike Hrvatske (organizirani prijevoz se odnosi na troškove za prijevoz navedenih osoba od njihovog smještaja u mjestu održavanja natjecanja (hotela i sl.) do sportske infrastrukture na kojoj se održava natjecanje kao što su troškovi najma vozila, usluge vozača, goriva, cestarine i sl.)
- 1.2 skupina troškova: opremanja koja se odnose na nabavu (i najam) sportske opreme, sportskih rekvizita i ostale opreme neophodne za provedbu projekta i sanacija i/ili adaptacija javne sportske infrastrukture nužne za provedbu i održavanje projekta
- 1.3 skupina troškova: za edukativne aktivnosti koje se održavaju u sklopu projekta (troškovi za angažiranje predavača, putni troškovi predavača, tiskanje edukativnih materijala, oprema i rekviziti potrebni za provedbu edukativne aktivnosti i sl.)
- 1.4 skupina troškova: osiguranja projekta i sportske građevine za vrijeme realizacije natjecanja (vatrogasci, hitna medicinska služba, policija, zaštitari i sl.), medicinske



službe/zdravstvene zaštite sportaša, anti-doping kontrole, troškovi izrade diploma, plaketa, pehara, medalja i sl.

- 1.5 skupina troškova: dozvola/prava organiziranja međunarodnog sportskog natjecanja (kotizacije prema međunarodnim sportskim udruženjima), najma prostora za provođenje pripreme i natjecanja sportaša, osiguranja sportaša, organizacije (ureda za organizaciju, izrade i distribucije ulaznica, ceremonijala otvaranja i zatvaranja te prostora za medije), službenih odora (za osobe koje sudjeluju u pripremi i provedbi)
- 1.6 skupina troškova: promidžbe i oglašavanja s ciljem vidljivosti projekta.

Svi troškovi koji nisu navedeni pod prihvatljivim troškovima smatraju se neprihvatljivim troškovima i neće biti sufinancirani.

Prijavitelj je dužan uložiti najmanje **10%** od dodijeljenih sredstava za troškove opremanja koja se odnose na nabavu (i najam) sportske opreme, sportskih rekvizita i ostale opreme neophodne za provedbu projekta i sanaciju i/ili adaptaciju javne sportske infrastrukture nužne za provedbu i održavanje projekta (treba iznositi najmanje 10% od traženih sredstava od Ministarstva). Sportska oprema/rekviziti i ostala neophodna oprema kao i sanirana/adaptirana sportska infrastruktura trebaju se nastaviti koristiti u službi sporta i nakon završetka projekta.

Troškovi za dozvole/prava organiziranja međunarodnog sportskog natjecanja (kotizacije prema međunarodnih sportskim udruženjima), najma prostora za provođenje pripreme i natjecanja sportaša, osiguranja sportaša, organizacije (ureda za organizaciju, izrade i distribucije ulaznica, ceremonijala otvaranja i zatvaranja te prostora za medije) te troškovi službenih odora (za osobe koje sudjeluju u pripremi i provedbi) mogu biti prihvatljivi do **20%** od ukupno dodijeljenih financijskih sredstava ovim Pozivom.

Troškovi osiguranja projekta i sportske građevine za vrijeme realizacije natjecanja (vatrogasci, hitna medicinska služba, policija, zaštitari i sl.), medicinske službe/zdravstvene zaštite sportaša, anti-doping kontrole, troškovi izrade diploma, plaketa, pehara, medalja i sl. mogu biti prihvatljivi do **15%** od ukupno dodijeljenih financijskih sredstava ovim Pozivom.

Skupina troškova koja se odnosi na promidžbu i oglašavanje s ciljem vidljivosti projekta mogu biti prihvatljivi u iznosu do **10%** od ukupnog iznosa sufinanciranja ovim Pozivom.

Obveza je i neposredan interes prijavitelja pružiti realističan i ekonomičan proračun projekta.

Ukoliko je sastavni dio međunarodnog sportskog natjecanja iz skupine A natjecanje koje ne spada u skupinu A, troškovi tog natjecanja smatraju se prihvatljivim. Ukoliko je sastavni dio međunarodnog sportskog natjecanja iz skupine B natjecanje koje ne spada u skupinu B, troškovi tog natjecanja smatraju se prihvatljivim.

Načelo zabrane dvostrukog financiranja odnosi se na financiranje prihvatljivih troškova koje dovodi do primanja naknada za troškove za koje je već zatraženo ili će biti zatraženo i/ili ostvareno iz bilo kojeg drugog izvora, odnosno ovim Pozivom nije dopušteno dvostruko financiranje istih troškova koji su već financirani iz drugih izvora.

Troškovi partnera koji sudjeluju u projektu smatraju se opravdanim na isti način kao i troškovi samog prijavitelja.

Prilikom ocjenjivanja kvalitete prijave projekta ocjenjivat će se potreba naznačenih troškova u odnosu na predviđene aktivnosti, kao i realnost visine navedenih troškova.

6. Pravila vidljivosti pri provedbi projekta

Korisnik mora osigurati vidljivost sufinanciranja projekta od strane Ministarstva na način da na vidljivom mjestu istakne logotip i naziv Ministarstva. Logotip Ministarstva javno je dostupan na mrežnim stranicama ministarstva (<https://mint.gov.hr/impressum/11511>), a po potrebi će se dostaviti korisniku na njegov zahtjev.

Korisnik se obvezuje istaknuti logotip i naziv Ministarstva na svim tiskanim, video i drugim materijalima vezanim za međunarodno sportsko natjecanje i to na svojim mrežnim stranicama, službenoj web stranici, brošurama i ostalim promotivnim materijalima, u oglasima, na reklamnim panoima na priredbama, na službenom panou tijekom organiziranih konferencija za medije, u pisanim materijalima, knjigama i zbornicima radova, na svim vrstama akreditacija, plakata i ulaznicama, na reklamnim panoima ili LED banerskim linijama na i/ili oko sportskog borilišta gdje je primjenjivo, a koji su vidljivi prilikom održavanja natjecanja i prikazivanja istog na TV-u. Kada se prikazuje zajedno s drugim logotipom, logotip i naziv Ministarstva mora biti prikazan barem jednako istaknuto i vidljivo kao i drugi logotipi.

7. Postupak prijave na Poziv i obvezna dokumentacija

NAPOMENA: Uvjeti ovog Poziva i pripadajući obrasci nisu identični javnom pozivu objavljenom 1. kolovoza 2024. godine. Sa mrežnih stranica Ministarstva potrebno je preuzeti sve nove obrasce potrebne za prijavu na Poziv.

Postupak prijave na Poziv započinje otvaranjem korisničkog računa putem NISUS-a na pripadajućoj poveznici <https://issobracsci.gov.hr/>, a sastoji se od:

1. popunjavanja online Obrasca prijave pod nazivom „Obrazac za sufinanciranje međunarodnih sportskih natjecanja u 2026. godini“ kao i
2. učitavanja obvezne dokumentacije iz točke 7. Uputa.

Prijave koje nisu podnesene na propisani način putem NISUS-a neće biti uzete u daljnje razmatranje. Obrasci za prijavu s detaljnim Uputama, nalaze se na mrežnim stranicama Ministarstva: <https://mints.gov.hr>.

Prijavitelj u NISUS-u može spremati te nadopunjavati prijavni obrazac i dokumentaciju. Jednom kad je prijava predana klikom na „Pošalji“ smatra se konačnom te ne postoji mogućnost naknadne dopune Obrasca prijave i dokumentacije ili prijave novog projekta.

Ministarstvo zadržava pravo izmjena i dopuna ovog Poziva. Eventualne izmjene i dopune Poziva objavit će se na mrežnim stranicama Ministarstva turizma i sporta (<https://mints.gov.hr>).



Obvezna dokumentacija za prijavu projekta koju je potrebno učitati putem NISUS-a:

1. popunjen Obrazac opisa međunarodnog sportskog natjecanja (u daljnjem tekstu: Obrazac opisa) u .docx formatu (na propisanom obrascu objavljenom na mrežnim stranicama Ministarstva <https://mints.gov.hr>)
2. popunjen Obrazac proračuna međunarodnog sportskog natjecanja (u daljnjem tekstu: Obrazac proračuna) u .xlsx formatu (na propisanom obrascu objavljenom na mrežnim stranicama Ministarstva <https://mints.gov.hr>)
3. elaborat o sportskoj, društvenoj i ekonomskoj opravdanosti organizacije međunarodnog sportskog natjecanja koji sadrži plan i program međunarodnog sportskog natjecanja², koji je potrebno učitati (dostaviti) u word formatu (.doc ili .docx) i .pdf formatu (upute za izradu elaborata navedene su u točki 14. Uputa – Prilog 2.)
4. preslika važećeg statuta udruge ako isti nije javno dostupan i dokaz (dopis) da je statut predan na ovjeru nadležnom uredu državne uprave u županiji, odnosno Gradskom uredu Grada Zagreba nadležnom za poslove opće uprave radi usklađivanja statuta sa Zakonom o udrugama i Zakonom o sportu (samo za sportske udruge koje su predale zahtjev za usklađivanjem statuta, ali je njihov zahtjev još uvijek u obradi – potrebno dostaviti i za partnersku udrugu)
5. obrazac izjave prijavitelja/partnera o istinitosti podataka, ispunjavanju uvjeta za javljanje na Poziv, nepostojanju dvostrukog financiranja, izjave o partnerstvu i postojanju/nepostojanju postupka isticanja kandidature (učitati i za partnera/e - udrugu, ustanovu i trgovačko društvo)
6. uvjerenje nadležnog suda da se protiv osobe ovlaštene za zastupanje prijavitelja/partnera ne vodi kazneni postupak i da ovlaštena osoba nije pravomoćno osuđena za počinjenje kaznenog djela koje nije starije od šest (6) mjeseci od dana objave Poziva (učitati i za partnera/e - udrugu, ustanovu i trgovačko društvo)
7. potvrda Porezne uprave o stanju duga po osnovi javnih davanja o kojima službenu evidenciju vodi Porezna uprava, ne stariju od 30 dana od dana objave Poziva (učitati i za partnera/e - udrugu, ustanovu i trgovačko društvo)
8. dokaz o sufinanciranju projekta iz svih ostalih izvora financiranja (ako je od Ministarstva zatraženo sufinanciranje od npr. 60% vrijednosti projekta, potrebno je dostaviti dokaz o sufinanciranju preostalih 40% iz drugih izvora - vlastitih, privatnih, javnih). Dokazi o sufinanciranju iz drugih izvora mogu biti: izjave o sufinanciranju vlastitim sredstvima, preslika odluke, ugovora, izjave, pisma namjere o sufinanciranju i sl.)
9. dokaz da se na međunarodnom sportskom natjecanju ostvaruju bodovi za olimpijske igre, svjetsko ili europsko prvenstvo ili bodovi za službene svjetske rang ljestvice (ukoliko je relevantno za određeno natjecanje).

NAPOMENA: Obrazac prijave i obvezna dokumentacija navedena u ovoj točki Uputa trebaju biti sačinjeni na hrvatskom standardnom jeziku.

² Ovaj dokument nije moguće skinuti s mrežnih stranica, već ga prijavitelj samostalno kreira u skladu s točkom 14. Uputa (Prilog 2.).

8. Obrazac opisa i Obrazac proračuna

Obrazac opisa i Obrazac proračuna nalaze se i objavljeni su na mrežnim stranicama Ministarstva turizma i sporta: <https://mints.gov.hr>.

Kako bi Obrasci bili pravilno popunjeni potrebno je:

- elektronički ispuniti Obrazac opisa (rukom popunjeni i skenirani obrazac neće se razmatrati)
- elektronički ispuniti Obrazac proračuna - žuta polja u obrascu (rukom popunjeni i skenirani obrazac neće se razmatrati).

Obrazac proračuna pripremljen je u .xlsx formatu te sadrži formule koje same zbrajaju iznose unesene u pojedinu kategoriju troškova te konačne iznose svih troškova. Zbog tih formula nije moguće samostalno dodavati retke u pojedinim kategorijama troškova. Ukoliko postoji potreba za povećanjem broja redaka, potrebno je kontaktirati Ministarstvo na e-adresu: msn2026-javnipoziv@mints.hr. Prihvatljivi troškovi projekta navedeni u Obrascu proračuna smiju biti isključivo oni koji su navedeni u točki 5. Uputa.

9. Datum objave Poziva i rok za podnošenje prijave

Poziv je otvoren s danom objave na mrežnim stranicama Ministarstva (<https://mints.gov.hr>) od 4. rujna 2025. godine, a završava 6. listopada 2025. godine.

Prijavu je moguće podnijeti putem NISUS-a zaključno s 6. listopada 2025. godine do 14:00 sati nakon čega će poveznica za prijavu biti neaktivna. Prijave izvan roka neće biti moguće.

10. Način postavljanja pitanja

Sva pitanja vezana uz Poziv mogu se postaviti isključivo elektroničkim putem, najkasnije do 24. rujna 2025. godine do 16:00 sati, na e-adresu: msn2026-javnipoziv@mints.hr. Odgovori na pojedine upite u najkraćem mogućem roku bit će poslani izravno na adresu s koje je pitanje postavljeno. U svrhu osiguravanja ravnopravnosti svih potencijalnih prijavitelja, Ministarstvo ne može davati prethodna mišljenja o prihvatljivosti prijavitelja, aktivnosti ili troškova navedenih u prijavi.

11. Postupak administrativne provjere, vrednovanja i podnošenja prigovora na Odluku o odabiru

Ministarstvo imenuje Povjerenstvo za pripremu i vrednovanje projekata (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo za pripremu i vrednovanje) i Povjerenstvo za rješavanje prigovora, a rad svakog povjerenstva uređuje se poslovníkom.

Postupak administrativne provjere i rokovi za podnošenje prigovora

Postupak administrativne provjere obuhvaća zaprimanje Zahtjeva i provjeru ispunjavanja propisanih uvjeta Poziva iz točke 4. Uputa koje provodi Povjerenstvo za pripremu i vrednovanje.

Ukoliko Zahtjev ima manje nedostatke koji ne utječu na sadržaj bitan za vrednovanje, Ministarstvo ima mogućnost zatražiti doradu Zahtjeva u vidu dostave pojašnjenja, odnosno ispravljanja Zahtjeva s potrebnim podacima (koji mogu biti potkrijepljeni priložima). Dorada Zahtjeva će biti zatražena putem

elektroničke pošte: msn2026-javnipoziv@mints.hr, a prijavitelji su dužni dostaviti traženu doradu u roku od tri (3) radna dana od dana zaprimanja obavijesti o uočenim nedostacima.

Zahtjevi koji ne udovoljavaju propisanim uvjetima Poziva, koji nisu dostavljeni na propisani način i u propisanom roku ili nisu dorađeni sukladno traženju Ministarstva, neće se uzeti u daljnje razmatranje i vrednovanje, o čemu će prijavitelji biti obaviješteni pisanom obavijesti putem elektroničke pošte: msn2026-javnipoziv@mints.hr, s naznakom razloga zbog kojih ne zadovoljavaju propisane uvjete Poziva. Prijavitelji čiji Zahtjevi nisu zadovoljili propisane uvjete Poziva mogu uložiti **prigovor** u roku od pet (5) radnih dana od dana primitka obavijesti. Prigovor se može poslati putem elektroničke pošte: msn2026-javnipoziv@mints.hr. O prigovoru odlučuje Ministarstvo na prijedlog Povjerenstva za rješavanje prigovora u roku od deset (10) radnih dana od dana zaprimanja prigovora. Prigovor ne odgađa provedbu Poziva.

Kako bi Zahtjev zadovoljio propisane uvjete te bio prosljeđen u daljnju proceduru (postupak vrednovanja), mora zadovoljiti sve propisane uvjete ovog Poziva.

Postupak vrednovanja projekata

Povjerenstvo za pripremu i vrednovanje pojedinačno ocjenjuje kvalitetu svakog projekta. Prilikom vrednovanja projekata Povjerenstvo za pripremu i vrednovanje će razmatrati sljedeće tematske kriterije:

1. Tradicija, kapacitet i iskustvo prijavitelja
2. Kvaliteta projekta
3. Proračun i održivost
4. Vidljivost projekta
5. Društveni značaj projekta.

Ocjene (bodovi) svih članova Povjerenstva za pripremu i vrednovanje se zbrajaju, a na temelju srednje vrijednosti dobiva se bodovna vrijednost svakog projekta. Na temelju bodovnih vrijednosti izrađuje se popis projekata čije se sufinanciranje predlaže, s prijedlogom iznosa sredstava za dodjelu, koji se formira po načelu od najviše do najniže ostvarenih bodova (u daljnjem tekstu: Popis projekata).

Prijedlog dodijeljenih sredstva može biti jednak ili manji od zatraženih sredstava u Zahtjevu. U slučaju odobravanja samo dijela ukupno zatraženih sredstava ili promjene određenih aktivnosti u proračunu, Ministarstvo će zatražiti pisani pristanak prijavitelja o prihvaćanju dodijeljenih sredstava za sufinanciranje projekta te izmjenu Obrasca proračuna sukladno preporuci Povjerenstva za pripremu i vrednovanje, kako bi se nova specifikacija troškova proračuna mogla uskladiti s iznosom sredstava za sufinanciranje i priložiti Ugovoru o sufinanciranju organizacije međunarodnog sportskog natjecanja (u daljnjem tekstu: Ugovor o sufinanciranju). Prijavljeni projekti koji prilikom postupka vrednovanja (ocjenjivanja) ne ostvare minimalno 48 bodova neće moći biti sufinancirani kroz ovaj Poziv.

Obaviješteni prijavitelji su dužni u roku od tri (3) radna dana dostaviti putem elektroničke pošte na adresu msn2026-javnipoziv@mints.hr pisani pristanak napisan u slobodnoj formi o prihvaćanju dodijeljenih sredstava te izmijenjeni Obrazac proračuna, sve ovjereno potpisom i pečatom odgovorne osobe ili dostaviti izjavu o odustajanju od sufinanciranja. Uslijed odustajanja i/ili nepoštivanja spomenutog roka,

Povjerenstvo za pripremu i vrednovanje ima pravo izmijeniti Popis projekata te sredstva dodijeliti sljedećem prijavitelju na temelju bodovnih vrijednosti.

Po proteku navedenog roka Povjerenstvo za pripremu i vrednovanje definira Popis projekata te ga dostavlja čelniku Ministarstva koji donosi odluku o odabiru projekata za sufinanciranje koji će biti uvršteni u Program javnih potreba u sportu na državnoj razini za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Odluka o odabiru). O rezultatima vrednovanja i iznosu predviđenih sredstava za sufinanciranje projekata koji se nalaze na Popisu projekata, prijavitelji će biti obaviješteni putem elektroničke pošte navedene u prijavnim obrascu.

Obrazac za procjenu kvalitete projekta s naznačenim maksimalnim brojem bodova za svaki navedeni kriterij, nalazi se na kraju ovog dokumenta (točka 14. Uputa - Prilozi).

Rokovi i način podnošenja prigovora na Odluku o odabiru

Prijavitelji čiji Zahtjevi nisu prihvaćeni za sufinanciranje, odnosno čiji projekti se ne nalaze u Odluci o odabiru, bit će o razlozima istog obaviješteni putem elektroničke pošte navedene u Obrascu prijave te mogu uložiti prigovor Ministarstvu u roku od pet (5) radnih dana od dana primitka pisane obavijesti, na adresu elektroničke pošte msn2026-javnipoziv@mints.hr. Prijaviteljima kojima nisu odobrena financijska sredstva može se, na njihov zahtjev, omogućiti uvid u ukupnu ocjenu vrednovanja njihovog projekta. O prigovoru odlučuje Ministarstvo na prijedlog Povjerenstva za rješavanje prigovora u roku od deset (10) radnih dana od dana zaprimanja prigovora. Prigovor ne odgađa izvršenje Odluke o odabiru, odnosno uvrštavanje projekata u Program javnih potreba u sportu na državnoj razini za 2026. godinu.

12. Postupak ugovaranja, zahtjev za prenamjenom sredstava i povrat isplaćenih sredstava

Postupak ugovaranja

Ugovore o sufinanciranju korisnici potpisuju najkasnije 30 dana nakon objave Odluke o odabiru na mrežnim stranicama Ministarstva.

Prije potpisivanja Ugovora o sufinanciranju s korisnikom sredstava, Ministarstvo će kontrolirati prihvatljivost troškova te sukladno preporuci Povjerenstva za pripremu i vrednovanje zatražiti izmjenu Obrasca proračuna, kako bi nova specifikacija troškova proračuna bila usklađena s dodijeljenim iznosom sredstava za sufinanciranje te kao takva bila prilog Ugovoru o sufinanciranju. Provjera prihvatljivosti troškova može dovesti do traženja pojašnjenja i može navesti Ministarstvo na nametanje izmjene troškova kako bi se uredilo strogo namjensko financiranje projekta.

Prije potpisivanja Ugovora o sufinanciranju, korisnik sredstava treba dostaviti **zadužnicu** (ili zadužnice) solemniziranu kod javnog bilježnika koja pokriva iznos dodijeljenih sredstava.

Korisnik s kojim Ministarstvo sklopi Ugovor o sufinanciranju obvezuje se da neće sudjelovati u izbornoj ili drugoj promidžbi političke stranke, koalicije ili kandidata te da neće davati izravnu potporu političkoj stranci, koaliciji ili kandidatu niti prikupljati financijska sredstva za financiranje političkih stranaka, koalicija ili kandidata tijekom trajanja navedenog ugovora.

Nakon potpisivanja Ugovora o sufinanciranju, iznosi sufinanciranja isplatit će se korisnicima u dva navrata i to u iznosu od 60% iznosa navedenog u Ugovoru o sufinanciranju u roku ne kraćem od 15 dana prije početka projekta, a ostalih 40% iznosa najkasnije 60 dana nakon završetka projekta. U slučaju da se projekt realizira prije potpisivanja Ugovora o sufinanciranju, ugovoreni iznos sufinanciranja će biti isplaćen jednokratno, u roku od 15 dana od dana potpisivanja Ugovora o sufinanciranju. Iznimno, sufinanciranje se može ugovoriti na drugačiji način, ako to Ministarstvo smatra opravdanim.

Prenamjena dodijeljenih sredstava

Prenamjena dodijeljenih sredstava od strane Ministarstva unutar prihvatljivih troškova može se napraviti bez suglasnosti Ministarstva ako iznos prenamjene ne prelazi 5% ukupno dodijeljenih sredstava. Prenamjena do 5% bez suglasnosti Ministarstva ne smije dovesti do povećanja udjela troškova koji su definirani pod točkom 5. Prihvatljivi troškovi ovih Uputa na način da nakon prenamjene udio pojedine skupine troškova bude veći od maksimalno propisanog udjela tih troškova u odobrenim troškovima.

Za svaku sljedeću prenamjenu sredstava manju od 5%, za svaku prenamjenu sredstava veću od 5% te za dodavanje novog troška koji se ne nalazi u odobrenom Obrascu proračuna, potrebna je suglasnost Ministarstva. Zahtjev za suglasnost, koji treba biti u pisanoj formi, potpisan i ovjeren od strane odgovorne osobe mora sadržavati broj Ugovora o sufinanciranju, odobreni i prenamijenjeni iznos sredstava po svakoj aktivnosti proračuna te detaljno obrazložen razlog smanjenja/povećanja svakog troška. Uz zahtjev za prenamjenu potrebno je dostaviti ponovo popunjeni Obrazac opisa i Obrazac proračuna, usklađene sa zahtjevom za prenamjenu.

Zahtjev za prenamjenu podnosi se putem NISUS-a najkasnije 30 dana nakon završetka projekta.

Povrat dodijeljenih sredstava

Ministarstvo će zatražiti povrat dodijeljenih sredstava u cijelosti ili djelomično u slučaju da korisnik nenamjenski potroši odobrena financijska sredstva, ne utroši sva dodijeljena sredstva (povrat neutrošenog dijela sredstava) ili ako na drugi način krši obveze proizašle iz Ugovora o sufinanciranju.

Također, Ministarstvo će zatražiti povrat dodijeljenih sredstava ukoliko se prilikom terenskog posjeta, kontrole izvješća ili kontrole na licu mjesta utvrdi netočnost podataka koje je korisnik naveo u dokumentaciji dostavljenoj na Poziv, a temeljem kojih je ostvario bodove prilikom vrednovanja Zahtjeva ili ukoliko korisnik ne može dokazati točnost istih.

Isto se posebice odnosi na sljedeće kriterije vrednovanja iz Obrasca za procjenu kvalitete projekta navedene pod točkama:

- 1.3. Uključenost volontera u organizaciju i provedbu temeljem razrađenog plana volontera
- 2.6. Broj sportaša koji će sudjelovati na službenom natjecanju
- 2.7. Brojnost zemalja sudionica
- 4.1. Promocija i prijenos međunarodnog sportskog natjecanja.

Povrat sredstava zatražit će se na način prikazan u tablicama:

	Utvrđeni postotak odstupanja od broja koji je korisnik naveo u	Povrat sredstava izražen u postotku od dodijeljenog iznosa
--	--	--

	dostavljenoj dokumentaciji	
1.3. Uključenost volontera u organizaciju i provedbu temeljem razrađenog plana volontera	0-20%	0%
	21-40%	5%
	41-60%	10%
	61-80%	15%
	81-100%	30%
2.6. Broj sportaša koji će sudjelovati na službenom natjecanju	0-20%	0%
	21-40%	5%
	41-60%	10%
	61-100%	100%
2.7. Brojnost zemalja sudionica	0-20%	0%
	21-40%	5%
	41-60%	10%
	61-100%	100%

	Ostvareni broj bodova temeljem netočnih podataka	Povrat sredstava izražen u postotku od dodijeljenog iznosa
4.1. Promocija i prijenos međunarodnog sportskog natjecanja	1-2	0%
	3-5	5%
	6-8	10%

Ukupni povrat sredstava u slučaju utvrđivanja netočnih podataka jednak je zbroju postotaka pojedinačnih povrata sredstava utvrđenih po pojedinom kriteriju vrednovanja, a koji ne može biti veći od 100%.

13. Postupak praćenja i izvještavanja

Korisnik je dužan omogućiti stručno praćenje provedbe projekta odnosno obavljanje terenske posjete i kontrole na licu mjesta kod samog korisnika, a koje Ministarstvo ne treba prethodno najaviti.

U roku od 90 dana od dana završetka projekta, korisnik je dužan, putem NISUS-a dostaviti izvješće o provedenom projektu, na propisanim obrascima koji se nalaze na mrežnim stranicama Ministarstva.

Izvješće se dostavlja na sljedećim obrascima:

- Obrazac opisnog izvješća o provedenom projektu (popunjen, potpisan i ovjeren)
- Obrazac financijskog izvješća o provedenom projektu (popunjen, potpisan i ovjeren)
- Elaborat o sportskoj, društvenoj i ekonomskoj učinkovitosti provedenog projekta (napomena: navedeni elaborat razlikuje se od elaborata koji se dostavlja prilikom prijave na ovaj Poziv).

Obrazac opisnog izvješća o provedenom projektu sadrži osnovne podatke o korisniku te detaljno izvješće o provedenom projektu. Sve aktivnosti provedbe moraju biti u skladu s Obrascem financijskog izvješća i Obrascem proračuna.

U **Obrazac financijskog izvješća** o provedenom projektu potrebno je upisati sve troškove koje je sufinanciralo Ministarstvo, a koji se odnose na provedeni projekt kao i sve troškove koji su sufinancirani iz ostalih izvora. Uz obrazac treba biti dostavljena odgovarajuća dokumentacija kojom se pravdaju troškovi

financirani iz izvora Ministarstva. Svaki navedeni trošak mora biti opravdan računima uz koje se nalaze preslike izvotka o promjenama i stanju na transakcijskom računu za bezgotovinska plaćanja i preslikama računa i isplatica iz blagajne te blagajničkih izvješća za gotovinska plaćanja, koji se kao prilog dostavljaju uz obrazac. Uz svaki trošak trebaju biti priloženi svi računi koji pravdaju taj trošak, obilježeni rednim brojem kojim su označeni u financijskom izvješću. U Obrascu financijskog izvješća potrebno je popuniti polja označena žutom bojom. Korisnik koji prenamjeni do 5% bez suglasnosti Ministarstva obavezan je kod izvješća dostaviti obrazloženje o opravdanosti izvršene prenamijenjene usklađene s Obrascem financijskog izvješća.

Elaborat o sportskoj, društvenoj i ekonomskoj učinkovitosti provedenog projekta treba sadržavati opis najznačajnijih pokazatelja učinkovitosti međunarodnog sportskog natjecanja kao što su:

- Značaj projekta za razvoj sporta kao što je napredovanje hrvatskih sportaša, aktivnosti kojima se unaprjeđuje i potiče učinkovitost sustava sporta, međunarodna sportska suradnja, popularizacija sporta među građanima s naglaskom na animaciju djece i mladih za bavljenje sportom (detaljan osvrt na uspjehe/napredovanje/bodovanje hrvatskih sportaša)
- Doprinos društvenoj učinkovitosti – uključivanje odgojno obrazovnih ustanova, kroz uključivanje djece i mladih i njihovih odgajatelja/nastavnika kroz edukativne aktivnosti za vrijeme provedbe projekta, uključivanje sportskih klubova/udruženja, uključivanje volontera u projekt, itd.
- Ekonomski pokazatelji provedenog projekta (procijenjena potrošnja sudionika međunarodnog sportskog natjecanja i gostiju koji su za vrijeme trajanja istog bili prisutni, broj ostvarenih noćenja, uplaćeni PDV, boravišna pristojba, oblikovanje sportske i turističke ponude grada i države s obrazloženjem utjecaja na turističku ponudu, na koji način je obogaćuje, je li ista rezultirala povećanjem broja gostiju, utjecaj na promidžbu mjesta, regije, države, kratki osvrt na poduzete promidžbene aktivnosti u svrhu popularizacije sporta, mjesta, regije, države, itd.)
- Zaključak (je li projekt ispunio svrhu s obzirom na postavljene sportske, društvene, gospodarske i druge ciljeve).

Elaborat može sadržavati tablice, grafove i slike. Elaborat koji nije napisan sukladno ovim Uputama smatrat će se neprihvatljivim. Ministarstvo će, prema potrebi, organizirati stručno praćenje provedbe projekta sufinanciranih na temelju Poziva, sukladno Ugovoru o sufinanciranju.

Korisnik financiranja će poduzeti sve potrebne mjere u svrhu izbjegavanja sukoba interesa pri korištenju sredstava iz javnih izvora i bez odgode će obavijestiti Ministarstvo o svim situacijama koje predstavljaju ili bi mogle dovesti do takvog sukoba.

Sukob interesa postoji kada je nepristrano izvršenje ugovornih obveza bilo koje osobe vezane Ugovorom o sufinanciranju ugroženo zbog prilike da ta osoba svojom odlukom ili drugim djelovanjem pogoduje sebi ili sebi bliskim osobama (članovi obitelji: bračni ili izvanbračni drug, dijete ili roditelj), zaposleniku, članu udruge, članu upravnog tijela ili čelniku te udruge ili bilo koje druge udruge povezane na bilo koji način s tom udrugom, društvenim skupinama i organizacijama, a nauštrb javnog interesa i to u slučajevima obiteljske povezanosti, ekonomskih interesa ili drugog zajedničkog interesa s drugom osobom.

14. Prilozi

1. Obrazac za procjenu kvalitete projekta

2. Upute za izradu elaborata o sportskoj, društvenoj i ekonomskoj opravdanosti organizacije međunarodnog sportskog natjecanja u 2026. godini

Prilog 1.

OBRAZAC ZA PROCJENU KVALITETE PROJEKTA

Evaluacijski kriteriji podijeljeni su u pododrednice kojima se dodjeljuju bodovi između 0 i 12 sukladno sljedećim kategorijama ocjenjivanja:

1. Tradicija, kapacitet i iskustvo prijavitelja	Bodovi	Izvor provjere
1.1. Međunarodno sportsko natjecanje ima tradiciju organiziranja u RH		
<ul style="list-style-type: none"> - međunarodno sportsko natjecanje ima tradiciju održavanja u RH jednom (1 bod) - međunarodno sportsko natjecanje ima tradiciju održavanja u RH 2 i 3 puta (2 boda) - međunarodno sportsko natjecanje ima tradiciju održavanja u RH 4 i 5 puta (4 boda) - međunarodno sportsko natjecanje ima tradiciju održavanja u RH 6 - 9 puta (6 bodova) - međunarodno sportsko natjecanje ima tradiciju održavanja u RH 10 i više puta (8 bodova) 		Obrazac opisa i program međunarodnog sportskog natjecanja
Maksimalno bodova:	8	
1.2. Jasno definirane zadaće organizacijskog tima (odbora)		
<ul style="list-style-type: none"> - prijavitelj je opisao zadaće organizacijskog tima (odbora i sl.) (3 boda) - prijavitelj je detaljno opisao zadaće i zaduženja organizacijskog tima (odbora i sl.) (6 bodova) - prijavitelj je strukturalno prikazao funkcioniranje organizacijskog tima (odbora i sl.) te jasno i precizno definirao zaduženja i zadaće svakog sektora/odjela ili zadaće za svakog pojedinca (9 bodova) 		Obrazac opisa i program međunarodnog sportskog natjecanja
Maksimalno bodova:	9	
1.3. Uključenost volontera u organizaciju i provedbu temeljem razrađenog plana rada volontera		
<ul style="list-style-type: none"> - planirano je sudjelovanje od 10-30 volontera (1 bod) - planirano je sudjelovanje od 31-60 volontera (3 boda) - planirano je sudjelovanje preko 61 volontera (5 bodova) 		Obrazac opisa i program međunarodnog sportskog natjecanja
Maksimalno bodova:	5	



1.4. Prethodno iskustvo u organiziranju međunarodnog sportskog natjecanja na svim razinama		
<ul style="list-style-type: none">-prijavitelj je do sada organizirao međunarodna sportska natjecanja, od 1 do 5 puta (1 bod)- prijavitelj je do sada organizirao međunarodna sportska natjecanja, od 6 do 11 puta (2 boda)- prijavitelj je do sada organizirao međunarodna sportska natjecanja, od 12 do 19 puta (3 boda)- prijavitelj je do sada organizirao međunarodna sportska natjecanja 20 i više puta (4 boda)		Obrazac opisa međunarodnog sportskog natjecanja
Maksimalno bodova:	4	
2. Kvaliteta projekta	Bodovi	Izvor provjere
2.1. Definiranje ciljeva međunarodnog sportskog natjecanja		
<ul style="list-style-type: none">- prijavitelj je loše opisao sadržaj i ciljeve međunarodnog sportskog natjecanja (1 bod)- prijavitelj je djelomično opisao sadržaj i ciljeve međunarodnog sportskog natjecanja (3 boda)- prijavitelj je dobro opisao sadržaj i ciljeve međunarodnog sportskog natjecanja (5 bodova)- prijavitelj je detaljno i sadržajno opisao međunarodno sportsko natjecanje te jasno definirao ciljeve, a isti su povezani s Nacionalnim programom športa 2019.-2026. (7 bodova)		Obrazac opisa i program međunarodnog sportskog natjecanja
Maksimalno bodova:	7	
2.2. Kvaliteta sadržaja predloženog projekta		
<ul style="list-style-type: none">- predloženi projekt je dovoljno kvalitetan i uz planirane aktivnosti djelomično se mogu ostvariti postavljeni ciljevi Projekta (1 bod)- predloženi projekt je dobar i uz planirane aktivnosti može se realizirati dio postavljenih ciljeva Projekta (3 boda)- predloženi projekt je odličan te provedba planiranih aktivnosti može dovesti do realizacije svih postavljenih ciljeva projekta (5 bodova)		Obrazac opisa i program međunarodnog sportskog natjecanja
Maksimalno bodova:	5	
2.3. Utjecaj međunarodnog sportskog natjecanja na međunarodnu sportsku promociju Republike Hrvatske		
<ul style="list-style-type: none">- međunarodno sportsko natjecanje ima malu sportsku vrijednost i međunarodnu prepoznatljivost na globalnoj razini (1 bod)		Obrazac opisa i program međunarodnog sportskog natjecanja,

<ul style="list-style-type: none"> - međunarodno sportsko natjecanje ima srednju sportsku vrijednost i međunarodnu prepoznatljivost na globalnoj razini (3 boda) - međunarodno sportsko natjecanje ima značajnu sportsku vrijednost i međunarodnu prepoznatljivost na globalnoj razini (5 bodova) - međunarodno sportsko natjecanje ima iznimno značajnu sportsku vrijednost i prepoznatljivost na globalnoj razini (7 bodova) 		<p>elaborat iz točke 7. Uputa</p>
Maksimalno bodova:	7	
2.4. Razina i značaj međunarodnog sportskog natjecanja iz skupine A		
<ul style="list-style-type: none"> - europska prvenstva mlađih dobnih uzrasta iznad (i uključujući) 16 godina, u olimpijskim i paraolimpijskim sportovima, granama i disciplinama te sportovima, granama i disciplinama olimpijskih igara gluhih (2 boda) - svjetska prvenstva mlađih dobnih uzrasta iznad (i uključujući) 16 godina, u olimpijskim i paraolimpijskim sportovima, granama i disciplinama te sportovima, granama i disciplinama olimpijskih igara gluhih (4 boda) - natjecanja seniorske kategorije (ne uključuje europska i svjetska prvenstva) u olimpijskim i paraolimpijskim sportovima, granama i disciplinama te sportovima, granama i disciplinama olimpijskih igara gluhih na kojima se ostvaruju bodovi za službene svjetske rang ljestvice i natjecanja seniorske kategorije (ne uključuje europska i svjetska prvenstva) u olimpijskim i paraolimpijskim sportovima, granama i disciplinama te sportovima, granama i disciplinama olimpijskih igara gluhih na kojima se ostvaruju bodovi za kvalifikacije na svjetska i europska seniorska prvenstva (6 bodova) - natjecanja seniorske kategorije (ne uključuje europska i svjetska prvenstva) u olimpijskim i paraolimpijskim sportovima, granama i disciplinama te sportovima, granama i disciplinama olimpijskih igara gluhih na kojima se ostvaruju bodovi za kvalifikacije na olimpijske igre, paraolimpijske igre ili olimpijske igre gluhih (8 bodova) - europska prvenstva seniorske kategorije u olimpijskim i paraolimpijskim sportovima, granama i disciplinama te sportovima, granama i disciplinama olimpijskih igara gluhih (10 bodova) - svjetska prvenstva seniorske kategorije u olimpijskim i paraolimpijskim sportovima, granama i disciplinama te sportovima, granama i disciplinama olimpijskih igara gluhih (12 bodova) 		<p>Obrazac opisa i program međunarodnog sportskog natjecanja</p>
Maksimalno bodova:	12	
2.5. Razina i značaj međunarodnog sportskog natjecanja iz skupine B		



<ul style="list-style-type: none">- međunarodna natjecanja veterana (kategorija koja ne uključuje službena seniorska natjecanja bez obzira na naziv samog natjecanja, npr: Senior tour u tenisu je veteransko natjecanje bivših igrača) i ostala prihvatljiva natjecanja u ovoj skupini (2 boda)- natjecanja seniorske kategorije (ne uključuje europska i svjetska prvenstva) u neolimpijskim i neparaolimpijskim sportovima, granama i disciplinama te neolimpijskim sportovima, granama i disciplinama gluhih na kojima se ostvaruju bodovi za kvalifikacije na svjetska i europska seniorska prvenstva ili bodovi za službene svjetske rang ljestvice (4 boda)- europska prvenstva mlađih dobnih uzrasta iznad (i uključujući) 16 godina, u neolimpijskim sportovima, neparaolimpijskim sportovima i neolimpijskim sportovima gluhih; europska sveučilišna prvenstva (u organizaciji Hrvatskog akademskog sportskog saveza i/ili njegovih članica) i europska školska sportska natjecanja (u organizaciji Hrvatskog školskog sportskog saveza i/ili njegovih članica) (6 bodova)- svjetska prvenstva mlađih dobnih uzrasta iznad (i uključujući) 16 godina, u neolimpijskim sportovima, neparaolimpijskim sportovima i neolimpijskim sportovima gluhih; svjetska sveučilišna prvenstva (u organizaciji Hrvatskog akademskog sportskog saveza i/ili njegovih članica) i svjetska školska sportska natjecanja (u organizaciji Hrvatskog školskog sportskog saveza i/ili njegovih članica) (8 bodova)- europska seniorska prvenstva u neolimpijskim sportovima, neparaolimpijskim sportovima i neolimpijskim sportovima gluhih (10 bodova)- svjetska seniorska prvenstva u neolimpijskim sportovima, neparaolimpijskim sportovima i neolimpijskim sportovima gluhih (12 bodova)		Obrazac opisa i program međunarodnog sportskog natjecanja
Maksimalno bodova:	12	
2.6. Broj sportaša koji će sudjelovati na službenom natjecanju		
<ul style="list-style-type: none">- na međunarodnom sportskom natjecanju sudjelovat će od 8 do 75 sportaša i/ili sportašica (1 bod)- na međunarodnom sportskom natjecanju sudjelovat će od 76 do 150 sportaša i/ili sportašica (2boda)- na međunarodnom sportskom natjecanju sudjelovat će od 151 do 200 sportaša i/ili sportašica (3 boda)- na međunarodnom sportskom natjecanju sudjelovat će više od 201 sportaša i/ili sportašica (4 boda)		Obrazac opisa i program međunarodnog sportskog natjecanja
Maksimalno bodova:	4	



2.7. Brojnost zemalja sudionica		Obrazac opisa i program međunarodnog sportskog natjecanja, elaborat iz točke 7. Uputa
<ul style="list-style-type: none">- planirano je sudjelovanje sportaša iz 3-5 zemalja (1 bod)- planirano je sudjelovanje sportaša iz 6-11 zemalja (2 boda)- planirano je sudjelovanje sportaša iz 12-17 zemalja (3 boda)- planirano je sudjelovanje sportaša iz 18-23 zemalja (4 boda)- planirano je sudjelovanje sportaša iz 24 više zemalja (5 bodova)		
Maksimalno bodova:	5	
3. Proračun i održivost	Bodovi	Izvor provjere
3.1. Sufinanciranje međunarodnog sportskog natjecanja iz vlastitih sredstava (sredstva koja nisu iz izvora MINTS)		Obrazac proračuna međunarodnog sportskog natjecanja, elaborat iz točke 7. Uputa
<ul style="list-style-type: none">- prijavitelj planira osigurati između 41 i 49% vlastitih sredstava u odnosu na ukupnu vrijednost projekta (2 boda)- prijavitelj planira osigurati između 50 i 59% vlastitih sredstava u odnosu na ukupnu vrijednost projekta (4 boda)- prijavitelj planira osigurati između 60 i 69% vlastitih sredstava u odnosu na ukupnu vrijednost projekta (6 bodova)- prijavitelj planira osigurati između 70 i 79% vlastitih sredstava u odnosu na ukupnu vrijednost projekta (8 bodova)- prijavitelj planira osigurati više od 80% vlastitih sredstava u odnosu na ukupnu vrijednost projekta (10 bodova)		
Maksimalno bodova:	10	
4. Vidljivost međunarodnog sportskog natjecanja	Bodovi	Izvor provjere
4.1. Promocija i prijenos međunarodnog sportskog natjecanja		Obrazac opisa i program međunarodnog sportskog natjecanja, elaborat iz točke 7. Uputa
<ul style="list-style-type: none">- prijavitelj je osigurao reportaže na domaćim i međunarodnim TV postajama (1 bod)- prijavitelj je osigurao snimku na TV postaj(i)ama u Republici Hrvatskoj (1 bod)- prijavitelj je osigurao prijenos dijela međunarodnog natjecanja (završnice) (1 bod) ili prijenos cijelog međunarodnog natjecanja na TV postaj(i)ama u Republici Hrvatskoj (2 boda)- prijavitelj je osigurao snimku na međunarodnim TV postajama (1 bod)- prijavitelj je osigurao prijenos dijela međunarodnog natjecanja (završnice) (2 boda) ili prijenos cijelog međunarodnog natjecanja na međunarodnim TV postajama (3 boda) <p>* za svaki ispunjeni kriterij bodovi se zbrajaju (do maksimalno 8 bodova)</p>		
Maksimalno bodova:	8	



5. Društveni značaj međunarodnog sportskog natjecanja	Bodovi	Izvor provjere
5.1. Edukativni značaj međunarodnog sportskog natjecanja (broj edukativnih aktivnosti)		
<ul style="list-style-type: none">- prijavitelj je planirao provesti edukativne aktivnosti za trenere i službeno osoblje do 20 osoba (1 bod)- prijavitelj je planirao provesti edukativne aktivnosti za trenere i službeno osoblje za više od 21 osobe (2 boda)- prijavitelj je planirao provesti edukativne aktivnosti za djecu i mlade (do 18 godina) do 20 osoba (1 bod)- prijavitelj je planirao provesti edukativne aktivnosti za djecu i mlade (do 18 godina) za više od 21 osobe (2 boda) <p>*jedan od dva ispunjena kriterija za edukativne aktivnosti za trenere i službeno osoblje se zbraja s jednim od dva ispunjena kriterija za edukativne aktivnosti za djecu i mlade</p>		Obrazac opisa i program međunarodnog sportskog natjecanja, elaborat iz točke 7. Uputa
Maksimalno bodova:	4	
5.2. Humanitarni značaj		
<ul style="list-style-type: none">-prijavitelj je planirao humanitarnu aktivnost (2 boda)		Obrazac opisa i program međunarodnog sportskog natjecanja
Maksimalno bodova:	2	
5.3 Značaj prijavljenog projekta za razvoj sporta u Republici Hrvatskoj		
<ul style="list-style-type: none">- projektom se predviđa uključiti tri i više odgojno obrazovne ustanove, odnosno u organiziranom dolasku na međunarodno natjecanje će biti prisutna djeca/učenici i njihovi odgajatelji/nastavnici za vrijeme međunarodnog sportskog natjecanja (3 boda)- projektom se predviđa uključiti tri i više sportska kluba/udruženja, odnosno u organiziranom dolasku na međunarodno natjecanje će biti prisutni sportaši mlađih uzrasta i njihovi treneri za vrijeme međunarodnog sportskog natjecanja (3 boda) <p>* za svaki ispunjeni kriterij bodovi se zbrajaju (do maksimalno 6 bodova)</p>		Obrazac opisa i program međunarodnog sportskog natjecanja, elaborat iz točke 7. Uputa, sporazum/potvrda odgojno obrazovnih ustanova i sportskih klubova
Maksimalno bodova:	6	

*kod kriterija koje prijavitelj ne zadovoljava dodjeljuje se 0 bodova

UKUPNO	br. bodova
1. Tradicija, kapacitet i iskustvo prijavitelja	26
2. Kvaliteta projekta	40
3. Proračun i održivost	10
4. Vidljivost međunarodnog sportskog natjecanja	8
5. Društveni značaj međunarodnog sportskog natjecanja	12
UKUPNO za A i B skupinu	96

Prilog 2.

UPUTE ZA IZRADU ELABORATA O SPORTSKOJ, DRUŠTVENOJ I EKONOMSKOJ OPRAVDANOSTI ORGANIZACIJE MEĐUNARODNOG SPORTSKOG NATJECANJA U 2026. GODINI

Elaborat treba biti analiza prijašnjih izdanja međunarodnog sportskog natjecanja s paralelnom usporedbom drugih sličnih međunarodnih sportskih natjecanja uključujući što više podataka koje opravdavaju održavanje (i sufinanciranje). Podaci i analize se moraju odnositi na sportsku, ekonomsku i društvenu opravdanost. Elaborat mora sadržavati što više konkretnih pokazatelja i predočiti cjelovitu sliku, važnost i opravdanost provedbe (organizacije) i sufinanciranja međunarodnog sportskog natjecanja (projekta) u 2026. godini. U elaboratu treba iskazati realne, istinite i provjerljive podatke (reference, brojčane pokazatelje, dokaze, i sl.). Elaborat je potrebno učitati (dostaviti) u word formatu (.doc ili .docx) i pdf. formatu.

Prijedlog sadržaja elaborata:

UVOD:

Opisati općenito sport u kojem se održava međunarodno sportsko natjecanja, ukratko o prethodnim izdanjima, kratak povijesni pregled, važnost događaja i sl.

O ORGANIZATORU:

Dosadašnje iskustvo u organizaciji ovog međunarodnog sportskog natjecanja, organizacije drugih natjecanja, provedba sličnih projekata, provedbeni kapaciteti i resursi s opisom (planom) zadaća i zadataka provoditelja, i sl...

O PROJEKTU:

Gdje će se održati (lokacija, mjesto, grad, županija), trajanje i kada se održava, dobna skupina koja sudjeluje, cilj/evi, plan i program provedbe, razina natjecanja, edukativne radionice... (ovo sve mogu biti podnaslovi koji mogu detaljnije biti razrađeni).

PROMOCIJA PROJEKTA i/ili VIDLJIVOST PROJEKTA i/ili MEDIA PLAN:

Navesti podatke o vidljivosti prethodnih izdanja, ekonomska vrijednost međunarodnog sportskog natjecanja, plan promocije, načini i kanali promocije, prezentacije i vidljivost...

SPORTSKA OPRAVDANOST PROJEKTA

Značaj projekta za razvoj sporta u Republici Hrvatskoj kao što je napredovanje hrvatskih sportaša, aktivnosti kojima se unaprjeđuje i potiče učinkovitost sustava sporta, međunarodna sportska suradnja, popularizacija sporta među građanima s naglaskom na animaciju djece i mladih za bavljenje sportom (detaljan osvrt na uspjehe/napredovanje/bodovanje hrvatskih sportaša). Važnost projekta za razvoj sporta u Republici Hrvatskoj...

EKONOMSKA OPRAVDANOST PROJEKTA

Ekonomski pokazatelji provedenog projekta (procijenjena potrošnja sudionika međunarodnog sportskog natjecanja i gostiju koji su za vrijeme trajanja međunarodnog natjecanja bili prisutni, broj ostvarenih noćenja, uplaćeni PDV, boravišna pristojba, oblikovanje sportske i turističke ponude grada i države s obrazloženjem utjecaja na turističku ponudu, na koji način je obogaćuje, je li ista rezultirala povećanjem broja gostiju, utjecaj na promidžbu mjesta, regije, države, kratki osvrt na poduzete promidžbene aktivnosti u svrhu popularizacije sporta, mjesta, regije, države, itd.)...

DRUŠTVENA OPRAVDANOST

Uključivanje odgojno obrazovnih ustanova, kroz uključivanje djece i mladih i njihovih odgajatelja/nastavnika kroz edukativne aktivnosti za vrijeme provedbe projekta, uključivanje sportskih klubova/udruženja, uključivanje volontera u projektu, itd...

UKLJUČENOST DRUGIH DIONIKA (PARTNERA I/ILI VOLONTERA) U PROVEDBU PROJEKTA

Popis partnera, zaduženja, obaveze, financijsko i organizacijsko sudjelovanje u projektu. Isto vrijedi i za volontere (ukoliko već nije opisano u podpoglavlju kod organizatora i njegovih organizacijskih kapaciteta), navesti zadaće i zaduženja volontera, planirano trajanje njihovih obveza, lokacija provedbe poslova, vremenska (dnevna) zauzetost i sl...

PRORAČUN I ODRŽIVOST PROJEKTA I/ILI STRUKTURA PRIHODA I RASHODA

A) Prihodi

-tablično prikazati strukturu prihoda

IZVOR	IZNOS
Ministarstvo turizma i sporta	1 euro
Grad xy	2 eura
Županija xy	3 eura
Turistička zajednica xy	4 eura
Sponzor xy	5 eura
Donator xy	6 eura
Vlastiti prihodi	7 eura
UKUPNO	28 eura

B) Rashodi

-rashode treba prikazati tablično i opisno obrazložiti vrstu, količinu, namjenu, korisnika, trajanje, iznos troška s izvorom financiranja

-tablično prikazati strukturu rashoda

NAZIV TROŠKA (opis troška)	Trošak MINTS (iznos u €)	Vlastiti trošak (iznos u €)	UKUPNO (iznos u €)
---------------------------------------	-------------------------------------	--	-------------------------------



1. SMJEŠTAJ	7 eura	7 eura	14 eura
1.1. Smještaj sportaša	4 eura	4 eura	8 eura
1.2. Smještaj službenih osoba	3 eura	3 eura	6 eura
1.2.1. Smještaj sudaca	1 eura	1 eura	2 eura
1.2.2. Smještaj delegata	2 eura	2 eura	4 eura

npr. smještaj xy sportaša, ekipa, xy popratnog osoblja ekipa, xy službenog osoblja od čega xy sudaca i yx delegata biti u xy hotelu u trajanju od xy dana. Za ovu aktivnost planiran je trošak u visini xy eura od čega će xy eura (ili u cijelosti) biti pokriven od prihoda Ministarstva turizma i sporta, a ostatak iz ostalih prihoda)...

***navedeni primjer primijeniti i na sve ostale planirane troškove organizacije**

PRILOG: TROŠKOVNIK

-troškovnik mora sadržavati tablični prikaz troškova na minimalno tri razine troškova s kolonama koje opisuju plan rashoda koji će biti sufinancirani od Ministarstva turizma i sporta, rashoda koji se odnose na vlastite troškove te ukupne rashode za pojedini trošak...

Tablično prikazati

NAZIV TROŠKA (opis troška)	Trošak MINTS (iznos u €)	Vlastiti trošak (iznos u €)	UKUPNO (iznos u €)
1. SMJEŠTAJ	7 eura	7 eura	14 eura
1.1. Smještaj sportaša	4 eura	4 eura	8 eura
1.2. Smještaj službenih osoba	3 eura	3 eura	6 eura
1.2.1. Smještaj sudaca	1 eura	1 eura	2 eura
1.2.2. Smještaj delegata	2 eura	2 eura	4 eura
2. PRIJEVOZ	7 eura	7 eura	14 eura

***NAPOMENA:** obratiti pozornost na prihvatljive troškove te vrste troškova koji su propisani Pravilnikom o programu javnih potreba u sportu na državnoj razini („Narodne novine“, broj: 109/23)